

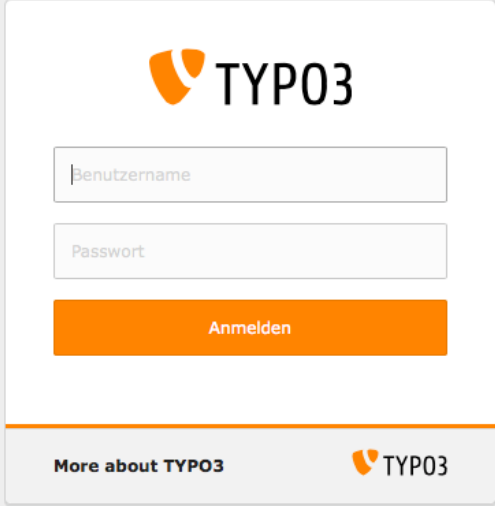
Newsletter verschicken

Adresse:

www.display.de/typo3

Bitte angeben:

Benutzername & Passwort



The image shows a login form for TYPO3. At the top is the TYPO3 logo, which consists of an orange shield-like icon followed by the text "TYPO3". Below the logo are two input fields: the first is labeled "Benutzername" and the second is labeled "Passwort". Below these fields is an orange button with the text "Anmelden". At the bottom of the form, there is a horizontal line. Below the line, on the left, is the text "More about TYPO3", and on the right is the TYPO3 logo again.

Newsletter (Content) erstellen

- Liste anklicken

- den zuletzt verschickten Newsletter per Rechtsklick auswählen und über „Seitenaktionen“ kopieren

The screenshot shows the TYPO3 CMS interface. The left sidebar contains a menu with icons for 'WEB', 'Liste', 'Info', 'Funktio...', 'Indizier...', 'Papierk...', 'Template', 'Nachric...', 'Formha...', 'Power...', 'Sprech...', 'DATEI', 'Dateiliste', 'ADMIN...', 'Erwe...', 'Sprachen', 'SYSTEM', and 'Zugriff'. The main content area displays the 'Newsletter News Storage' page. It features a table with columns 'Überschrift' and 'crdate'. The table contains several rows of newsletter entries, including 'Neuer Executive Director Strategy', 'WPO zeichnet packt! aus', 'Diageo: Neuer Country Director', 'STI-Workshop: Verpackung', and 'Frohe Weihnachten'. A context menu is open over the 'Frohe Weihnachten' entry, showing options like 'Bearbeiten', 'Info', 'Verlauf/Rückgängig', 'Seitenaktionen', 'Teilbereichsaktionen', 'Kopieren', 'Ausschneiden', and 'Löschen'. The 'Kopieren' option is circled in red.

Display [7.6.14]

Home - display - Kommunikation / Point of Sale / Verkaufsförderung

Display [TYPO3 CMS 7.6.14]

Pfad: /display/ Newsletter News Storage [121]

Newsletter News Storage

Kategorie (1) >

Titel	Beschreibung
Newsletter	

Artikel (5) >

Überschrift	crdate
Neuer Executive Director Strategy	1482398239
WPO zeichnet packt! aus	1482398266
Diageo: Neuer Country Director	1482398286
STI-Workshop: Verpackung	1482398305
Frohe Weihnachten	1482398179

☒ Erweiterte Ansicht
☒ Zwischenablage anzeigen
☐ Lokalisierungsansicht

Zwischenablage

Elemente kopieren > [Menü] >

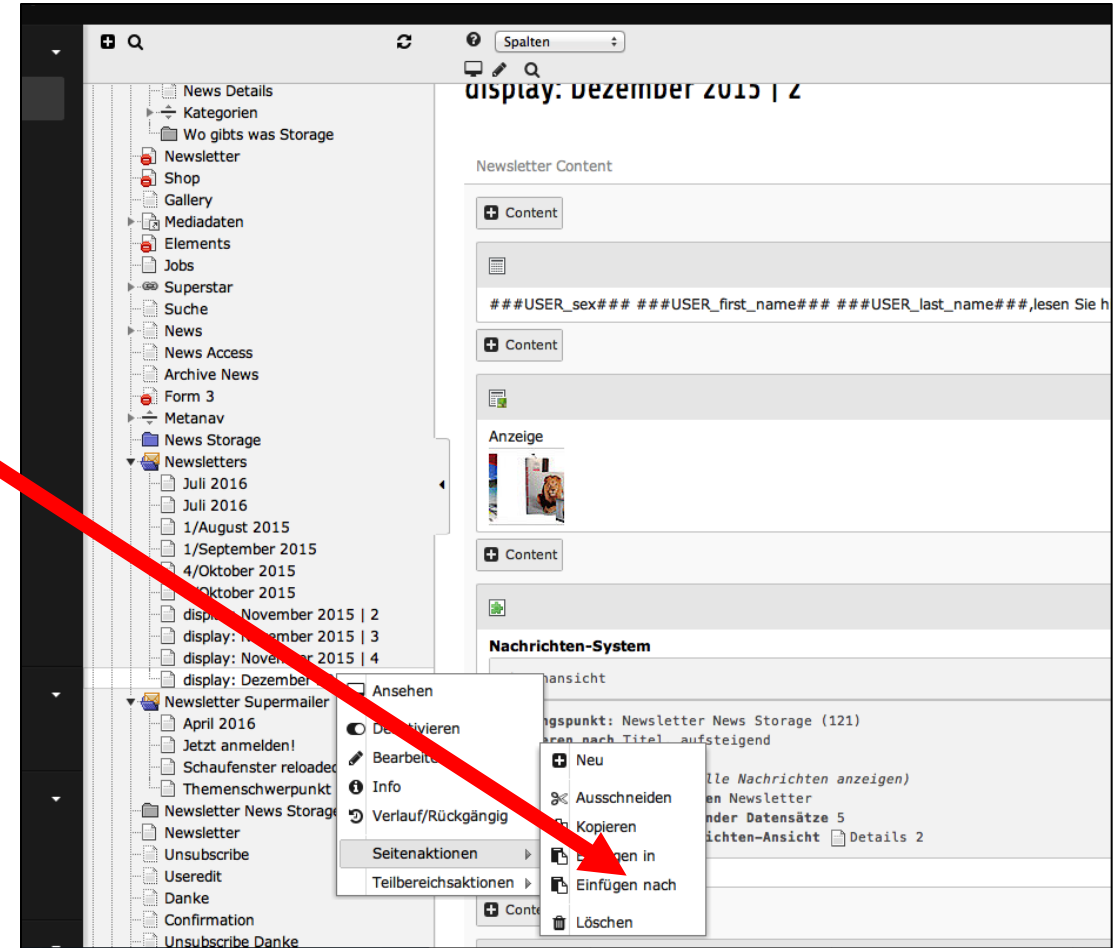
Kategorie-Auswahl
(Nicht berücksichtigen, alle Nachrichten anzeigen)
+ Inklusive Unterkategorien Newsletter

+ Neu
anzuweisender Datensätze 5
Einzelnachrichten-Ansicht Details 2

Ausschneiden
Kopieren
Löschen

- noch mal den zuletzt versendeten Newsletter per Rechtsklick auswählen und über Seitenaktion „Einfügen nach“ anklicken

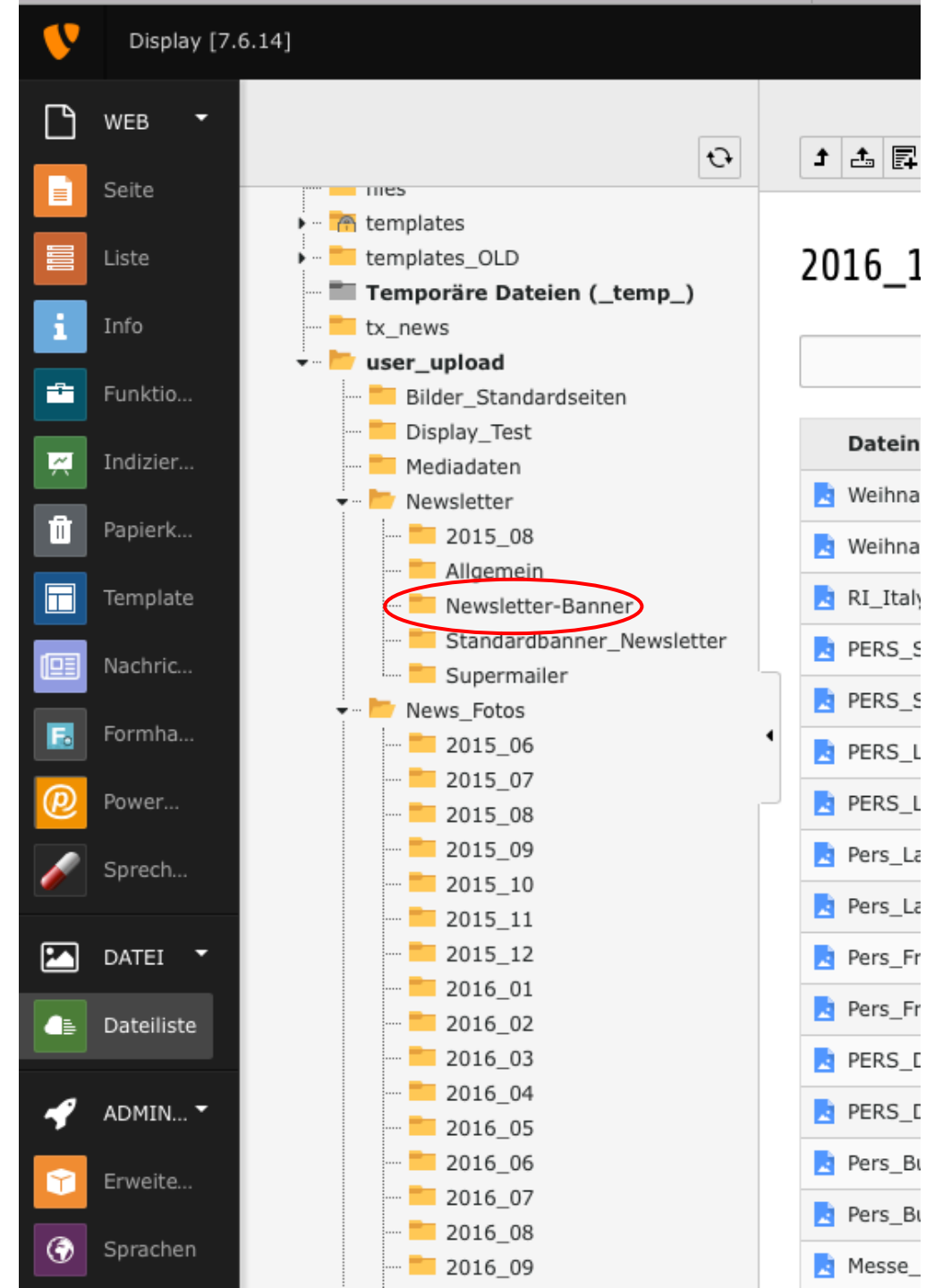
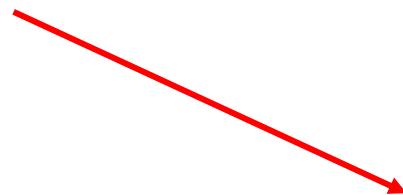
Anschließend den aktuell erstellten Newsletter umbenennen



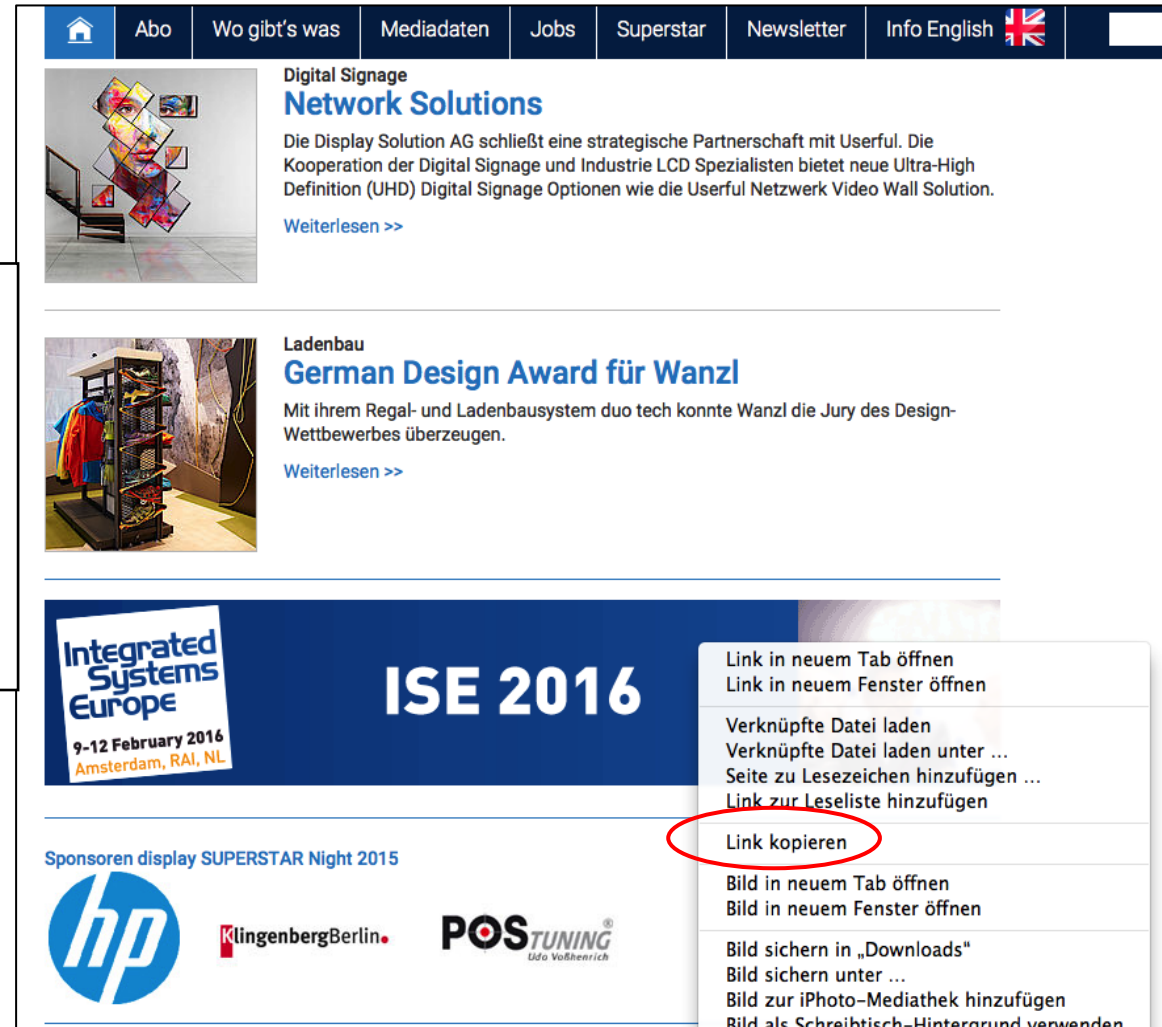
Banner aktualisieren

Die Banner im Newsletter entsprechen den Bannern auf der Homepage. Insgesamt bietet der Newsletter Platz für drei Banner. Die Anzahl richtet sich jedoch nach der auf der Homepage.

- Zunächst Bild des neuen Banners hochladen:
- unter Dateiliste das neue Bild in den Ordner Newsletter-Banner laden



Banner-Link auf der Homepage kopieren.
ACHTUNG: Bitte mit Rechtsklick den Link kopieren, dann wird die URL vom Bannermanagement-System übernommen, was wichtig ist, damit bei Klick dies auch mitgezählt wird!



The screenshot shows a website with a dark blue header containing navigation links: Home, Abo, Wo gib't was, Mediadaten, Jobs, Superstar, Newsletter, Info English, and a language selector (UK flag). The main content area features two articles. The first article, titled 'Digital Signage Network Solutions', includes an image of a digital display and text about a partnership with Userful. The second article, titled 'Ladenbau German Design Award für Wanzl', includes an image of a retail display and text about a design award. Below these articles is a large blue banner for 'Integrated Systems Europe ISE 2016' with the dates '9-12 February 2016' and location 'Amsterdam, RAI, NL'. A right-click context menu is open over the banner, listing options such as 'Link in neuem Tab öffnen', 'Verknüpfte Datei laden', and 'Link kopieren'. The 'Link kopieren' option is circled in red. At the bottom of the page, there are logos for 'hp', 'KlingenbergBerlin', and 'POS TUNING'.

[Abo](#) [Wo gib't was](#) [Mediadaten](#) [Jobs](#) [Superstar](#) [Newsletter](#) [Info English](#) 

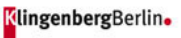
Digital Signage
Network Solutions
Die Display Solution AG schließt eine strategische Partnerschaft mit Userful. Die Kooperation der Digital Signage und Industrie LCD Spezialisten bietet neue Ultra-High Definition (UHD) Digital Signage Optionen wie die Userful Netzwerk Video Wall Solution.
[Weiterlesen >>](#)

Ladenbau
German Design Award für Wanzl
Mit ihrem Regal- und Ladenbausystem duo tech konnte Wanzl die Jury des Design-Wettbewerbes überzeugen.
[Weiterlesen >>](#)

Integrated Systems Europe
9-12 February 2016
Amsterdam, RAI, NL

ISE 2016

Sponsoren display SUPERSTAR Night 2015

- Link in neuem Tab öffnen
- Link in neuem Fenster öffnen
- Verknüpfte Datei laden
- Verknüpfte Datei laden unter ...
- Seite zu Lesezeichen hinzufügen ...
- Link zur Lesezeichenliste hinzufügen
- Link kopieren**
- Bild in neuem Tab öffnen
- Bild in neuem Fenster öffnen
- Bild sichern in „Downloads“
- Bild sichern unter ...
- Bild zur iPhoto-Mediathek hinzufügen
- Bild als Schreibtisch-Hintergrund verwenden

Um den Banner auszutauschen
- Aktuellen Newsletter anklicken

- bei der entsprechenden Anzeige/
Banner das Bearbeitungssymbol
anklicken

Display [7.6.14]

WEB

- Seite
- Liste
- Info
- Funktio...
- Indizier...
- Papierk...
- Template
- Nachric...
- Formha...
- Power...
- Sprech...

DATEI

- Dateiliste

ADMIN...

- Erweite...
- Sprachen

SYSTEM

- Zugriff

display: August 2016 | 3

display: September 2016 | 1

display: September 2016 | 2

display: September 2016 | 3

display: September 2016 | 4

display: Oktober 2016 | 1

display: Oktober 2016 | 2

display: Oktober 2016 | 3

display: Oktober 2016 | 4

display: November 2016 | 1

display: November 2016 | 2

display: November 2016 | 3

display: November 2016 | 4

display: Dezember 2016 | 1

display: Dezember 2016 | 2

display: Dezember 2016 | 3

display: Dezember 2016 | 4

Newsletter Supermailer

- Newsletter
- Optin
- Danke
- Thanks
- Bearbeiten
- Danke
- Abmeldung
- Danke
- Info English

Display Superstar

- Newsletter Abonnenten
- Forms
- Layouts

display

- Home
- Ticket
- Abo
- Wo gibt's was
- Newsletter
- Shop

display: Dezember 2016 | 3

Seiteninhalt (12) >

Überschrift

Spalte: Newsletter Content

###USER_sex### ###USER_first_name### ###USER_last_...	
Anzeige	
[Kein Titel]	
Anzeige	
[Kein Titel]	
DISPLAY INTERN	
[Kein Titel]	
Anzeige	
[Kein Titel]	
Termine 10.-12. Januar: PSIDie europäische Leitme...	

☒ Erweiterte Ansicht

☒ Zwischenablage anzeigen

- unter dem Reiter Bilder altes Bild löschen und neues Bild hinzufügen
- zuvor kopierten Link einfügen

Frontend Caches leeren und speichern

Seiteninhalt "Anzeige" auf Seite "display: Dezember 2016 | 3" bearbeiten

Allgemein

Bilder

Erscheinungsbild

Zugriff

Kategorien

Raster-Elemente

Bilder:

Bild hinzufügen

Dateien auswählen und hochladen

Erlaubte Dateierweiterungen:

GIF JPG JPEG TIF TIFF BMP PCX TGA PNG PDF AI SVG

▼ Dateina... add1.jpg

Bild-Metadaten

Titel

☐ Elementspezifischen Wert setzen (Standard: "")

Link

banner.edit-line.de/www/delivery/ck.php?

Alternativer Text

☐ Elementspezifischen Wert setzen (Standard: "")

Beschreibung (Bildunterschrift)

☐ Elementspezifischen Wert setzen (Standard: "")

Aktueller Link: http://banner.edit-line.de/www/delivery/ck.php?oaparams=2__bannerid=773__zoneid=194__cb=b446efcebe__oa

Seite

Datei

Ordner

Externe URL

E-Mail

Zielfenster:

_blank

☒ Ganzes Fenster
☐ Neues Fenster

Titel

CSS-Klasse

URL:

<http://banner.edit-line.de/www/>

Link setzen

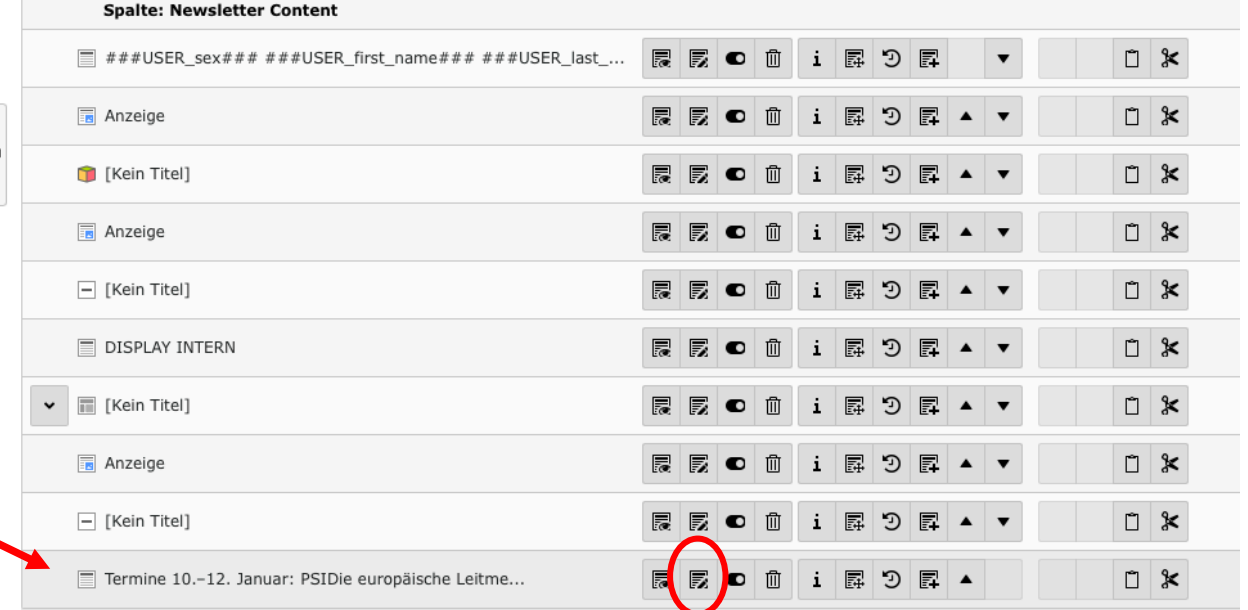
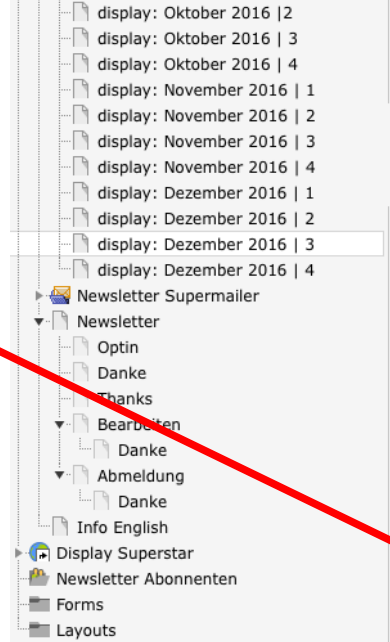
2. altes Bild löschen

Termine ändern

Die Termine werden aus der aktuellen Ausgabe entnommen

- es sollten immer mindestens zwei Termine eingesetzt werden

Bearbeiten und aktuelle Termine einfügen und Internetadresse verlinken

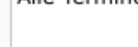


Text

Blockstil: Kein Blockstil

Textstil: Kein Textstil

Überschrift 2



Termine

- 10.-12. Januar: PSI
Die europäische Leitmesse der Werbeartikelindustrie
www.psi-messe.de
- 18.-19. Januar: Merchandising Messe Hamburg
Messe für Marketing- und Merchandising Items
www.boe-messe.de

Alle Termine ohne Gewähr.

Meldungen auswählen
Die Anzahl der Meldungen im Newsletter ist auf fünf Meldungen begrenzt

-links Liste wählen und unter News Storage Meldung kopieren

-unter „Newsletter News Storage“ aus Zwischenablage einfügen

-Die News können nur einzeln in die Liste kopiert werden

- Mit dem Pfeil-Symbol können die Meldungen im Newsletter neu angeordnet werden

The image consists of two screenshots of a web application interface, likely a content management system, showing the process of copying news items from a list to a newsletter.

Top Screenshot: The interface shows a sidebar on the left with a menu. The main area displays a list of news items under the heading "Artikel (688)". A red circle highlights the "News kopieren" button in the top right corner of the list.

Bottom Screenshot: The interface shows the same sidebar and main area, but now displaying the "Newsletter News Storage" page. A red circle highlights the "aus Zwischenablage einfügen" button in the top right corner of the page.

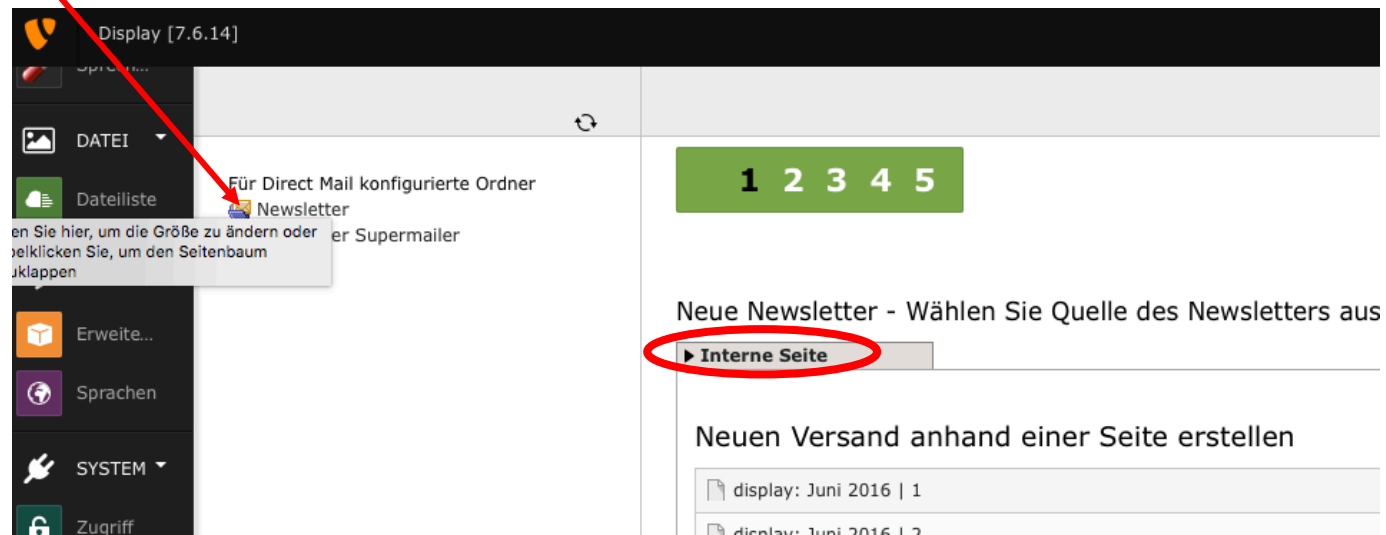
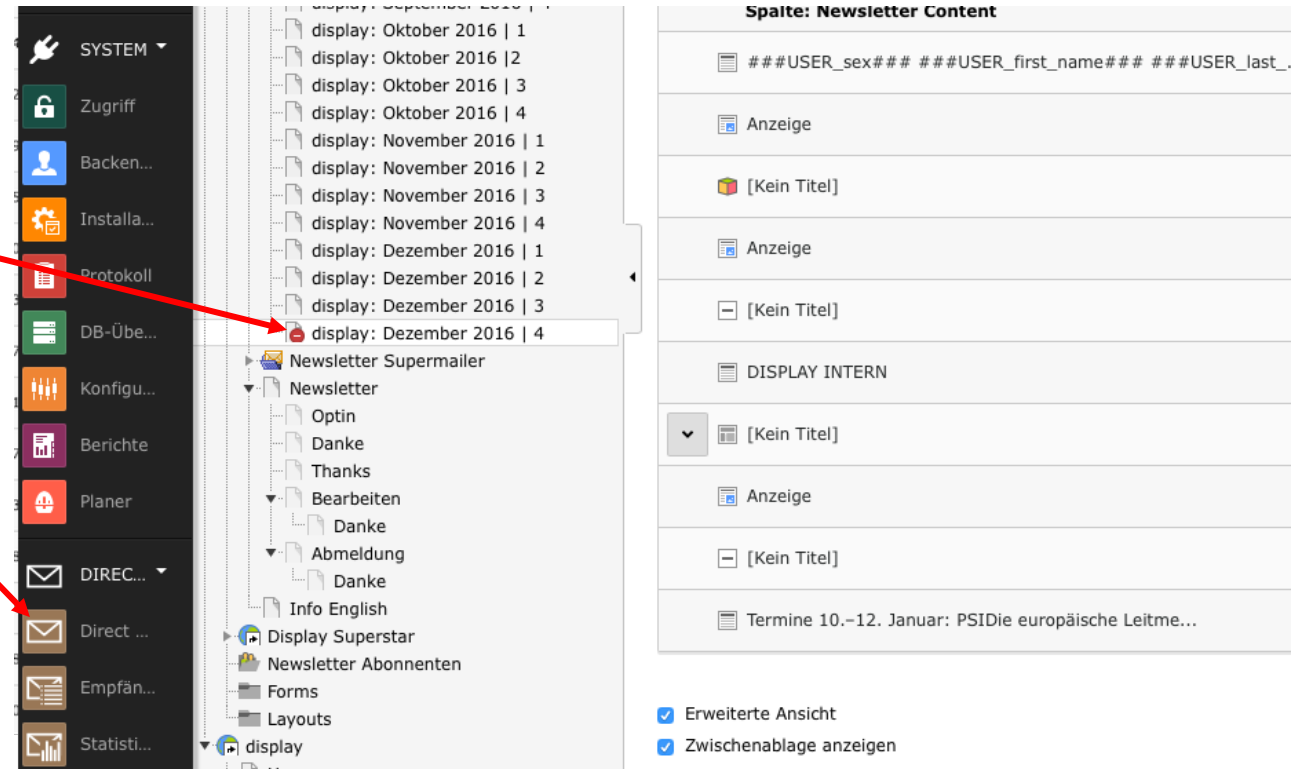
Annotations: Red arrows point from the text instructions on the left to the corresponding buttons and menu items in the screenshots. One arrow points from "links Liste wählen und unter News Storage Meldung kopieren" to the "News Storage" menu item in the sidebar. Another arrow points from "unter „Newsletter News Storage“ aus Zwischenablage einfügen" to the "aus Zwischenablage einfügen" button. A third arrow points from "Mit dem Pfeil-Symbol können die Meldungen im Newsletter neu angeordnet werden" to the arrow icon in the bottom right of the newsletter list.

Newsletter verschicken

Newsletter per Rechtsklick aktivieren

Links in der Liste „Direct Mail“ anklicken und rechts „Newsletters“ auswählen

1. Auf „interne Seite“ klicken und entsprechenden Newsletter auswählen
2. Weiter
3. Weiter



4. Testmail versenden

- eigene Mailadresse eingeben und Newsletter zum Test versenden. Auch an Simon Dietzen und Thomas Bohnhof schicken.

Testmail:

- sind alle Bilder und Banner richtig?
- funktionieren die Links?

5. Newsletter versenden

- „From Import“ und „Recipients“ auswählen
- an alle Empfänger der Versandgruppe versenden

Pfad: /display/

Sortierte Ordner
Mailer

1 2 3 4 5

zurück weiter

Testversand

Einfache Testmail versenden

Eine einfache Testmail enthält alle Elemente ohne Rücksicht auf die Kategorie. Jedoch werden keine Benutzerdaten ersetzt. Dies ist nur im personalisierten Massenversand möglich. Geben Sie hier den Empfänger für die Testmail an:

1 2 3 4 5

zurück

Massenversand

Auswahl der Versandgruppe

Empfängerliste:

- From Import (#8158)
- Recipients (#57)
- Testing (#0)

Zeitpunkt des Versands (SS:MM TT-MM-YY):
10:43 18-12-2015

☐ Dies ist ein Test-Newsletter

☐ Save these settings as draft (for recurring sendings)

An alle Empfänger der Versandgruppe versenden

Seite 1: Hinzufügen von neuen Newsletter- Empfängern:

1. Um zu prüfen, ob der Newsletter-Empfänger bereits existiert, im Suchfeld die E-Mail-Adresse eingeben.
2. Wenn die E-Mail bereits drin ist, findet die Suche diese.
3. erscheint ein „Einbahnstraßenschild über dem Namen, dann hat sich der Abonnent selbst abgemeldet. Dann nicht mehr neu anlegen!!

The screenshot shows a web interface for managing newsletter subscribers. At the top, there is a dark navigation bar with icons for a star, a lightning bolt, a calendar with '99+', and a user profile 'dp_dietzen'. Below this is a search bar containing the text 'simondietzen@googlemail.com'. A dropdown menu is open below the search bar, showing search results. The first two results are 'Simon Dietzen' with a red '2.' next to them. The third result is 'noreply@display.de' with a red '3.' next to it. A blue button labeled 'Alle anzeigen' is at the bottom of the dropdown. The main form area has fields for 'Volle Anrede:', 'Titel:', and 'Zweiter Vorname:'. The 'Volle Anrede:' field is empty. The 'Titel:' field is empty. The 'Zweiter Vorname:' field is empty.

1. simondietzen@googlemail.com

Adresse

2. Simon Dietzen

Simon Dietzen

3. Mails

noreply@display.de

Alle anzeigen

Volle Anrede:

Titel:

Zweiter Vorname:

Seite 2: Hinzufügen von neuen

Newsletter- Empfängern:

1. Listenansicht im BackEnd
einstellen

2. Punkt „Newsletter
Abonnenten“ im
Seitenbaum wählen

3. Bei „Adresse“ auf
Symbol „+ Name“ klicken
und neuen Datensatz
erstellen

The screenshot displays a web application interface with a dark sidebar on the left, a central content area, and a right-hand panel. The sidebar contains a 'WEB' section with icons for 'Seite', 'Liste' (highlighted with a red '1.'), 'Info', 'Funktionen', 'Indizierung', 'Papierkorb', 'Template', 'Nachrichten', 'News2Facebook', 'Formhandler', 'Powermail', and 'Sprechende URLs'. Below this is a 'DATEI' section with 'Dateiliste' and an 'ADMINWERKZEUGE' section with 'Erweiterungen'. The central content area shows a tree view of the site structure. The 'Newsletter Abonnenten' folder is highlighted with a red '2.'. The right-hand panel shows a list of email addresses under the heading 'Adresse (8211)'. The first row is highlighted with a red '3.' and a '+ Name' button, indicating the step to add a new recipient. The list includes various email addresses such as info@aerome.com, info@artenia.de, info@cortina-sonnenschutz.de, info@dextro-energy.com, info@fleischmann-design.com, info@machartpromotionservice.com, info@organic-germany.com, Germany@fedex.com, info.deutschland@pagen.se, info@aerzener-brot.de, info@arterhof.de, info@beckmann.de, and info@corvus-toys.de. Each row has a set of icons for editing, deleting, and other actions.

Seite 3: Manuelles hinzufügen von neuen Newsletter- Empfängern:

1. Anredeformen eintragen
2. Vor- und Nachname eintragen
3. Reiter „Contact“ klicken
4. E-Mail-Adresse dort eintragen
5. Reiter „Direct mail“ klicken
6. Feld HTML-Format klicken
7. Speichern

Adresse auf Seite "Newsletter Abonnenten" neu erstellen

Allgemein Contact Kategorien Direct mail

Verbergen:

Name

Name:

Geschlecht:

Volle Anrede:

Titel:

Vorname:

Zweiter Vorname:

Nachname:

Bild:

Contact

E-Mail:

Verbleibende Zeichen: 228

Telefon:

Mobil:

WWW:

Adresse "Simon Dietzen" auf Seite "New

Allgemein Contact Kategorien Direct mail

E-Mails im HTML-Format empfangen?

Seite 1: Manuelles AUSTRAGEN eines Newsletter- Empfängers:

1. Mit Suchfunktion Datensatz suchen und Datensatz anklicken
2. Im Datensatz das Häkchen bei „Verbergen“ setzen. Dann wird der Datensatz nicht mehr genutzt. ABER: Es ist dokumentiert, dass wir den Datensatz schon einmal genutzt haben und der Wunsch zum Abmelden geäußert wurde. Meldet sich der Abonnent selbst ab, wird dies genauso hinterlegt.
3. Anschließend “Speichern”

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a search bar with the text "simondietzen@googlemail.com" and a red "1." next to it. Below the search bar, there is a dropdown menu with the label "Adresse" and two entries for "Simon Dietzen". Below this, there is a section labeled "Mails" with an entry for "noreply@display.de" and a blue button labeled "Alle anzeigen".

Below the search bar, there is a form with the following fields:

- Volle Anrede:** (Empty text box)
- Titel:** (Empty text box)
- Zweiter Vorname:** (Empty text box)

Below the form, there is a button labeled "Speichern" with a red "3." next to it. Below the button, there is a section labeled "Adresse 'Simon Dietzen' auf Seite 'Newsletter Abonnenten'".

Below this section, there is a form with the following fields:

- Allgemein** (Selected tab)
- Contact** (Tab)
- Kategorien** (Tab)
- Direct mail** (Tab)
- Verbergen:** (Section header)
- 2.** (Red number next to a checkbox)
- Name** (Section header)
- Name:** (Text box containing "Simon Dietzen")
- Geschlecht:** (Section header)
- Männlich (Herr)** (Selected radio button)
- Weiblich (Frau)** (Radio button)
- Volle Anrede:** (Text box containing "Sehr geehrter Herr")
- Vorname:** (Text box containing "Simon")
- Zweiter Vorname:** (Empty text box)